

HANDELSBETINGELSER

ERHVERSDRIVENDE

1. Anvendelsesområde

- 1.1. Disse salgs- og leveringsbetingelser (herefter "Betingelserne") gælder for alle tilbud, salg, leverancer og ydelser leveret af Petersen Wrap v/ Dan Petersen, CVR: 19726142 (herefter "PW"), til enhver erhvervsdrivende kunde (herefter "Køber") (herefter samlet "Parterne"), medmindre andet er skriftlig aftalt.
- 1.2. Betingelserne har forrang frem for samtlige modstridende bestemmelser fra Køber, herunder Købers ordre, accept og/eller i Købers generelle indkøbsbetingelser, også i tilfælde hvor PW undlader at gøre indsigelse mod sådanne modstridende bestemmelser.

2. Tilbud

- 2.1. Alle tilbud afgives med forbehold for mellemsalg.
- 2.2. Afgiver PW tilbud, hvori ingen særlig acceptfrist er angivet, bortfalder tilbuddet automatisk, såfremt accept ikke er kommet frem til PW senest 14 dage fra tilbuddets dato.
- 2.3. Tilbud fra PW kan til enhver tid og uden varsel ændres eller tilbagekaldes.
- 2.4. Alle Aftaler indgået mellem PW og Køber kræver en skriftlig ordrebekræftelse fra PW for at være retskraftig og bindende for PW.

3. Prisoplysninger

- 3.1. Medmindre andet udtrykkeligt er anført af PW, gælder det for samtlige oplyste priser, at disse er oplyst eksklusive: moms, afgifter, transportomkostninger, forsikring, miljøgebyrer og alle øvrige omkostninger. Priserne er opgivet pr. kg. Der tages forbehold for eventuelle trykfejl.
- 3.2. Alle priser opført på prislistes er vejledende. såfremt det aftales at produkter/services skal leveres, vil den oplyste pris være angivet eksklusive levering. Priserne kan til enhver tid og uden varsel ændres.



4. Levering og afhentning

- 4.1. Leveringstiden fastsættes af PW efter bedste skøn. Der tages derfor forbehold for udskudt leveringstid. Kan den skønnede leveringstid ikke overholdes, vil Køber modtage meddelelse herom samt så vidt muligt om tidspunktet, hvor levering kan påregnes at finde sted.
- 4.2. En eventuel forsinkelse i forhold til den første skønnede leveringstid giver ikke Køber ret til at ophæve og/eller kræve nogen form for økonomisk kompensation fra PW.
- 4.3. Såfremt levering forsinkes som følge af Købers forhold, bevarer PW sin ret til at fremsende faktura, uanset om køber har modtaget/afhentet som aftalt.
- 4.4. Hvis en forsinkelse overstiger 30 kalenderdage, og dette hverken skyldes Købers forhold eller Force Majeure, jf. punkt 11 nedenfor, er Køber berettiget til at hæve købet for så vidt angår den forsinkede del af leverancen og få denne krediteret af PW. Køber kan ikke gøre yderligere misligholdelsesbeføjelser, herunder godtgørelse eller erstatning af nogen art, gældende mod PW i anledning af forsinkelse.
- 4.5. Afhentning af produkter sker på det PW's hjemsted, medmindre andet er skriftlig aftalt.
- 4.6. Afhentning af varer skal ske inden 7 dage fra, at PW har meldt dem klar til afhentning. Ansvar for Varens hændelige undergang overgår på Køber, på tidspunktet hvor PW melder varen klar til afhentning.

5. Betaling

- 5.1. Betalingsbetingelserne er 8 dage netto regnet fra fakturadato, medmindre andet skriftligt er aftalt. PW kan dog altid kræve sikkerhedsstillelse eller forudbetaling, ligesom PW er berettiget til at kræve a conto-betaling.
- 5.2. Sker betaling efter forfaldsdag, og skyldes forsinkelsen ikke forhold, som PW er ansvarlig for, er PW berettiget til at opkræve morarenter af den til enhver tid værende restgæld med 2% per påbegyndt måned.
- 5.3. PW er berettiget til at tilbageholde øvrige produkter/services til Køber, indtil udestående restancer er betalt. Ved for sen betaling vil fremtidige leveringer af produkter/services alene ske pr. efterkrav. Ved efterkrav skal der betales kontant eller med mobilepay ved leveringen.
- 5.4. Køber er ikke berettiget til at modregne krav mod PW, som ikke er skriftlig anerkendt af PW, og Køber har ikke ret til at tilbageholde nogen del af købesummen på grund af modfordringer af nogen art.



- 5.5. Overholdes betalingsfristen ikke bortfalder eventuel rabat og reklamation. Endvidere pålægges der hver betalingspåmindelse et gebyr på DKK 100,00.

6. Ejendomsforbehold

- 6.1. PW forbeholder sig ejendomsretten for solgte produkter, indtil hele købesummen med tillæg af evt. påløbne renter og omkostninger er betalt til PW.

7. Reklamation af mangler

- 7.1. Såfremt Køber ønsker at reklamere over eventuelle mangler, skal skriftlig reklamation fremsendes uden ugrundet ophold – dog maksimalt 7 dage efter manglen er konstateret. Foretages reklamationen senere, kan manglen alene gøres gældende, hvis manglen ikke kunne være opdaget tidligere. I så fald skal der uden ugrundet ophold reklameres skriftligt.
- 7.2. Reklamationen skal indeholde en angivelse af PW's fakturanr., dato for levering af den oprindelige ydelse, samt en kortfattet beskrivelse af og dokumentation for den skønnede mangel. Afgiver Køber ikke sådan reklamation inden for den i denne bestemmelse angivne reklamationsfrist, uagtet Køber har opdaget eller burde have opdaget manglen, kan Køber ikke senere gøre manglen gældende.
- 7.3. Ved levering skal Køber øjeblikkeligt – og inden ibrugtagning – foretage en sådan kvalitativ og kvantitativ undersøgelse af den solgte ydelse, som ordentlig forretningsbrug kræver.
- 7.4. Har Køber ikke inden to år efter overgivelse til Køber af et produkt/ en service meddelt PW, at Køber vil påberåbe sig en mangel, kan Køber ikke senere gøre den gældende.
- 7.5. Det er Købers ansvar fra leveringstidspunktet at oplagre varen på en måde, så der ikke sker kvalitetsforringelse af varen.
- 7.6. Såfremt der påvises mangler, der kan gøres gældende over for PW, er PW efter eget valg berettiget og forpligtet til inden for rimelig tid enten at foretage omlevering, afhjælpe manglen eller at give Køber et forholdsmæssigt afslag i købesummen.
- 7.7. Forandring eller indgreb i det solgte produkt/service uden PW's skriftlige samtykke, fritager PW for ethvert mangelsansvar for det solgte.
- 7.8. Hvis sælger ikke indenfor rimelig tid fra modtagelse af en reklamation opfylder sine forpligtelser i henhold til ovenstående, eller at der ikke er truffet aftale om opfyldelse, kan køber kræve forholdsmæssigt afslag. Køber kan ikke gøre andre krav, herunder krav om erstatning, gældende i tilfælde af mangler. Sælger fraskriver sig ansvaret for ethvert indirekte tab, som f.eks. driftstab, avancetab eller tidstab, manglen måtte



have forvoldt Køber.

8. Force majeure

- 8.1. PW hæfter ikke for manglende opfyldelse af PW's forpligtelser og PW er ikke erstatningsansvarlig overfor Køber for tab, der skyldes omstændigheder af usædvanlig art og som hindrer eller besværliggør eller fordyrer aftalens opfyldelse og som ligger udenfor PW's kontrol ("force majeure"), herunder arbejdskonflikter, strejker, lock-out og enhver anden omstændighed, som Parterne ikke har været herre over, såsom vind og vejr, brand, krig, mobilisering, uforudset militærindkaldelse, sabotagehandlinger, rekvirering, beslaglæggelse, valutarestriktioner, indførselsforbud, oprør, uroligheder, mangel på driftsmidler, manglende energiforsyning, uheld i produktionen, almindelig vareknaphed, mangel på transportmidler, restriktioner af drivkraftsmidler og mangler ved leverancer fra underleverandører eller forsinkelse med sådanne leverancer, som skyldes nogen af de i dette punkt nævnte begivenheder.
- 8.2. Ovennævnte opregning af force majeure begivenheder er ikke udtømmende. Såfremt levering hindres midlertidigt af en eller flere af ovennævnte begivenheder, udskydes leveringstiden tilsvarende. Har leveringshindringen stået på i mere end 12 uger, er PW berettiget til at annullere aftalen uden at der kan gøres noget ansvar gældende mod PW i den anledning.

9. Returnering

- 9.1. Det solgte modtages kun retur efter forudgående skriftlig aftale.
- 9.2. Returvarer krediteres efter PW's godkendelse og i henhold til reglerne i dette punkt.
- 9.3. Returnering kan alene finde sted, såfremt henvendelse til PW med ønske om returnering er sket inden for 30 dage efter leveringsdatoen.
- 9.4. PW forbeholder sig ret til at fratrække yderligere omkostninger, som f.eks. omkostninger, der opstår i forbindelse med eftersyn, klargøring/reparation eller transportomkostninger.
- 9.5. Ved en godkendt returnering må emballagen ikke være brudt.

10. Ansvarsbegrænsning

- 10.1. PW er i intet tilfælde ansvarlig for driftstab, tabt fortjeneste, tabt nytteværdi, tab af forretningsmuligheder, mistede besparelser, indirekte tab eller følgeskader.
- 10.2. Sælgers maksimale ansvar kan ikke overstige det pågældende fakturabeløb, som krævet angår.



11. Produktansvar

- 11.1. PW's produktansvar er underlagt dansk ret med de begrænsninger. Der er anført i dette punkt.
- 11.2. PW er ikke ansvarlig for driftstab, tabt fortjeneste, tabt nytteværdi, tab af forretningsmuligheder, mistede besparelser eller indirekte tab, i anledning af produktansvar.
- 11.3. Hvis tredjemand fremsætter krav mod en af Parterne i anledning af produktansvar, skal denne Part straks underrette den anden herom.
- 11.4. I den udstrækning PW måtte blive pålagt produktansvar over for tredjemand, er Køber forpligtet til at holde PW skadesløs i samme omgang, som PW's produktansvar er begrænset efter disse Betingelser. Disse begrænsninger af PW's produktansvar gælder ikke, hvis PW's produktansvar kan henføres til PW's grove uagtsomhed eller forsæt.

12. Ugyldighed

- 12.1. Såfremt en eller flere af bestemmelserne i Betingelserne kendes ugyldige, ulovlige eller uigennemførlige, skal ingen af de øvrige bestemmelsers gyldighed, lovlighed gennemførlighed påvirkes eller forringes heraf.

13. PW's etiske regler og forretningsetisk kodeks (Code of Conduct)

- 13.1. PW overholder gældende love og forskrifter og handler på en etisk, bæredygtig og socialt ansvarlig måde i sine forretningsaktiviteter. Respekt for menneskerettigheder og bekæmpelse af besvigelse og korruption er en integreret del af PW's etiske grundlag og PW's kunder, partnere og leverandører forventes at overholde etiske standarder, der er overensstemmende med PW's.

14. Lovvalg og værneting

- 14.1. Betingelserne er underlagt dansk ret og enhver uoverensstemmelse mellem Køber og PW skal afgøres i den retskreds, hvor PW har sit hovedforretningssted.

28. maj 2024

Petersen Wrap

CVR-nr: 19726142

Dravedvej 13

6240 Løgumkloster

Tlf: (+45) 20 46 32 18

Email: petersenwrap@stofanet.dk